

FICHE TECHNIQUE - Dessine-moi un bouton

Partie Lumière / Plateau / Son

Préambule : Ce contrat technique fait partie intégrante de l'accord contractuel général. Il doit être scrupuleusement respecté pour le bon déroulement du spectacle.

En cas de problème important, veuillez nous contacter le plus rapidement possible.

Urgent

- Nous communiquer dès connaissance, et même en plusieurs fois :
 - Horaire du spectacle, accès public
 - Numéros de téléphone de la ligne temporaire
 - Capacité de la salle dans la configuration que nous demandons pour ce spectacle
 - Plans techniques de la salle et configurations de la scène
 - Liste de l'éclairage et du son dont vous disposez. Nous prenons le matériel sur place.
 - Plans d'accès voitures.
- Durée du spectacle 1H 10 environ, sans entracte
- Sans 1^{ère} partie
- Spécificités techniques spectacle : Arrivée de l'équipe technique à 8h00
- Les projecteurs devront être accrochés, fichés, gélatinés et testés selon le plan d'implantation
- La sonorisation si nécessaire, devra avoir été montée et testée afin de permettre les réglages dès 14h 00.
- répétitions à partir de 17h 30.

Régisseur Générale & Lumières : Eric Paulhan

Tel : 06 07 23 70 50

Mail : paulhane@wanadoo.fr

SCENE ET ANNEXES

- Dimensions de la scène

- Largeur d'ouverture : 10 mètres
- Profondeur : 8 mètres
- Dégagement au-dessus de la scène, libre de tout obstacle 7,00 mètres minimum sur toute la surface de la scène.
Hauteur 10.50m maxi.

Surface du plateau, plate et de niveau, nous préciser le type de revêtement (bois, caoutchouc...)

Prévoir un espace derrière fond rouge (Maulus) pour accessoires ainsi que 2 tables de 2 m sur 50 cm .

DLM production fournie le fond rouge (classé M1)

Il est entendu que certaines salles ne nous permettront pas d'avoir les caractéristiques techniques demandées. Nous étudierons cas par cas les solutions afin d'obtenir la meilleure configuration.

- Structure :

- Éclairage de service (bleu et graduable) coulisse cour, jardin.
- 1 rideau de fond de scène noir.
- Pendrillonage à l'allemande.
- 5 frises de couleur noire sur 5 plans.
- 1 tapis de danse noir mat et fixé

-Equipement Lumière :

- 1 Machine à brouillard MDG 3000 avec ventilateur
- 1 poursuite 575 HMI

- Liaison intercom

Personnel demandé sur place :

1 régisseur lumière, 2 Techniciens lumière ,1 machiniste.

- Contrôle des lumières du lieu

- La lumière du lieu doit être facilement contrôlable par le Régisseur de la Tournée (télécommande près de la scène, ou intercom).
- Dans le cas où l'éclairage de secours à proximité de la scène nuirait au spectacle par son intensité, qu'il vous soit possible de l'éteindre (Autorisation auprès des services compétents) ou de le recouvrir par des gélamines bleues afin de l'atténuer. Toutes les ouvertures seront occultées.

- Mixage Son - Lumière

- Ensemble Mixage Son / Lumière à installer maximum 25 mètres du devant de scène dans l'axe médian de celle-ci.

- Equipement additionnel à fournir - Besoins divers - A votre charge

- Nettoyage

- Nettoyage de la scène avant l'ouverture des portes au public par une personne de service
- Poubelles aux alentours de la scène, et dans la zone loges
- Prévoir une personne pour petit nettoyage ponctuel toute la journée (W-C, coulisses, etc....)

- Extincteurs CO2 pour les endroits sensibles selon les exigences de la Commission de Sécurité

- Blocs d'alimentation, scène, mixage, loges.

- Santé (à afficher dans le bureau de production)

Contacts et numéro de téléphone disponibles 24h sur 24

- Médecin ou Médecin de garde
- Kiné ou ostéopathe
- Hôpital
- Prévoir sur place une pharmacie d'urgence pour les premiers soins

- Autres contacts et numéros de téléphone

- un annuaire
- magasins de musiques
- Hôtels, bons restaurants, sympas, susceptibles de recevoir les membres de l'équipe après le spectacle, vers 00h30 / 01h00 du matin. Stations-service ouvertes la nuit.

ARRIVEE - PARKING - CONTACTS

Véhicules de la tournée :

- 1 voiture ou 1 mini bus techniciens

Ces emplacements devront être libres à partir de 00:00 le jour du spectacle et jusqu'à 02:00 la nuit suivante. Nous envoyer un plan d'accès précis avec adresse et numéros de téléphone de la salle ou il sera mentionné l'emplacement du parking des véhicules et l'entrée des artistes. Ainsi que les coordonnées de L'hôtel et du restaurant fourni par l'organisateur, un mois avant la date du spectacle.

HORAIRES - PLANNING - PERSONNEL LOCAL
--

Le personnel technique de la tournée arrivera vers 8 H.

Rappelons que la scène, le son et la lumière doivent être prêts avant notre arrivée.

Sauf cas particuliers, les horaires et les besoins sont les suivants :

Devront être présents :

- 1 responsable de la salle ou du lieu
- 1 technicien son
- 1 régisseur lumière
- 1 machiniste
- 2 techniciens lumières (réglages) dont 1 poursuiveur (présent lors des filages et spectacle.
- 1 sécurité parking (si nécessaire)

A :

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| •8h30 - 13h00 | Réglages Lumière |
| •13h00 - 14h00 | Break - Catering |
| •14h00 - 16h00 | Réglage Son |
| .18 H | Arrivée du Quartet |
| •18h30 | Balance. |
| - <u>Permanence</u> : | |

L'électricien sera présent toute la journée, pour les réglages, pendant le spectacle.

- **Balances - Répétitions** :

Nous avons prévu nos balances son en fonction d'une ouverture des portes vers 19h30. Nous prévenir rapidement s'il est nécessaire d'ouvrir avant, de la présence éventuelle d'une première partie. Aucune personne, hormis le personnel local, ne sera admise dans l'enceinte du spectacle pendant les répétitions ou les balances.

- **Accès Public** :

L'ouverture des portes, la montée sur scène des Maulus ne se feront qu'avec l'accord du Régisseur Général

LOGES -

Toutes les loges doivent fermer à clé. Les clés seront confiées le matin au Régisseur, qui les restituera à la fin du concert.

- **Loge Artiste**

- Chaises, tables, portants de vêtements, cintres, douches et sanitaires, corbeilles à papier, savon, prises électriques, 2 serviettes.

- 6 bouteilles d'eau.

- Prévoir catering avec fruits secs, fruits ...

- **1 Loge techniciens**

• Chaises, tables, portants de vêtements, cintres, douches et sanitaires, corbeilles à papier, savon, prises électriques, 2 serviettes.

- Prévoir loge metteur en scène.